

ALLMÄNNA VILLKOR

Entreprenad och Sanering, 2020-04

1. TILLÄMPLIGHET

- 1.1 Oleter Group AB ("Oleter") äger bl. a ett flertal Ocab-bolag ("Ocab-bolagen", singulärt "Ocab-bolaget"), NHS-bolag ("NHS-bolagen", singulärt "NHS-bolaget") samt MCM Relining-bolagen ("MCM-bolagen", singulärt "MCM-bolaget"). Oleter äger även Planea AB.

Ocab-bolagen, NHS-bolagen och MCM-bolagen och Planea AB benämns gemensamt "Oleter-bolagen" eller singulärt "Oleter-bolaget".

- 1.2 Dessa allmänna villkor gäller för arbete som utförs av Oleter-bolagen, oavsett om kunden är privatperson eller juridisk person (företagskund).
- 1.3 Dessa allmänna villkor finns tillgängliga på Oleter-bolagens hemsidor
- www.ocab.se
 - www.nhspolning.se
 - www.mcmab.se
 - www.planea.se
- 1.4 Avvikelser från dessa allmänna villkor måste avtalas skriftligen för att vara gällande.
- 1.5 Inget i dessa allmänna villkor begränsar konsumenters rätt enligt konsumenttjänstlagen.

2. OFFERT OCH BESTÄLLNING

- 2.1 Om inte annat framgår skriftligen är anbud lämnade från Oleter-bolagen gällande i tio dagar från utskriftsdatum.
- 2.2 En prisuppgift som framgår av en prislista kan komma att ändras, om inte avtal träffats utifrån den aktuella prisuppgiften.

3. KOMPLETTERANDE BESTÄMMELSER

- 3.1 Konsultarbete. Om inte annat skriftligen avtalats tillämpas ABK09 avseende konsultarbete utförda av Oleter-bolagen. Vid avvikelser mellan ABK09 och dessa allmänna villkor äger dessa allmänna villkor företrädare.
- 3.2 Övrigt arbete. Om inte annat skriftligen avtalats tillämpas AB04 avseende annat arbete än konsultarbete utförda av Oleter-bolagen. Vid avvikelser mellan AB04 och dessa allmänna villkor äger dessa allmänna villkor företrädare.
- 3.3 I de fall avtal (t ex avrop) träffas inom en viss avtalsperiod, men arbetet utförs efter det att avtalsperioden upphört, skall det avtalsvillkor som gällde vid avropet tillämpas.

4. ANSVAR FÖR UNDERENTREPRENÖRER OCH UNDERENTREPRENÖRSARVODE

- 4.1 I den mån Oleter-bolaget anlitar underentreprenörer ansvarar Oleter-bolaget för underentreprenörens arbete såsom vore det Oleter-bolagets eget arbete.

- 4.2 Om inte annat skriftligen avtalas har Oleter-bolagen rätt att fakturera kund tolv (12) procent i entreprenörarvode.
- 4.3 I de fall kunden eller dess ombud har anvisat en särskild underentreprenör svarar dock kunden för dennes arbete. Det gäller oavsett om Oleter-bolaget har samordnings- och faktureringsansvar.

5. GARANTI

- 5.1 Om inte annat skriftligen avtalats är garantitiden två år räknat från den tidigaste tidpunkten av (a) kundens tillträde eller (b) datum för Oleter-bolagets slutfakturering av arbetena.

6. ANSVAR FÖR ANNAN SKADA ÄN AVSEENDE LÖS EGENDOM

- 6.1 Oleter-bolagen ansvar endast för skada i den mån kunden kan bevisa att Oleter-bolaget har varit vårdslöst.
- 6.2 Oleter-bolagen är aldrig ansvariga för att ersätta indirekt skada (t ex utebliven vinst) utan ansvaret är begränsat till direkt skada.
- 6.3 Om inte annat skriftligen avtalas är Oleter-bolagen ansvariga för skada begränsat till det lägre av (a) 100 procent av kontraktsvärdet eller (b) fyra prisbasbelopp.

7. ANSVAR FÖR SKADA/FÖRLUST AV OMHÄNDERTAGEN LÖS EGENDOM

- 7.1 Om Oleter-bolagen varit oaktsam vid hanteringen av omhändertagen egendom svarar Oleter-bolagen med nedanstående begränsningar vid skada eller förlust av sådan egendom.
- Kunden måste kunna göra sannolikt att egendomen ifråga var i oskadat skick när Oleter-bolaget omhändertagit egendomen
 - Skadan i fråga måste vara av inte obetydligt slag
 - Skadan får inte ha uppkommit som ett resultat av bristfällig emballering såvida inte Oleter-bolaget självt utfört arbetet.
- 7.2 Beträffande skada eller förlust av egendom i samband med räddningsarbete (t ex till följd av vatten- eller brandskada) ansvarar Oleter-bolagen först efter det att Oleter-bolaget omhändertagit egendomen genom att förpacka eller lasta denna på transportfordon. Detta gäller även om Oleter-bolaget självt deltagit i räddningsarbetet.
- 7.3 Om inte annat skriftligen avtalats bär Oleter-bolagen aldrig ansvar för värdeföremål som mynt, pengar, mat, smycken, växter, parfym, alkoholhaltiga drycker (t ex viner) eller liknande. Endast i sällsynta undantagsfall kan Oleter-bolagen åta sig sådant ansvar och då avtalats detta skriftligen.
- 7.4 Oleter-bolagen är aldrig ansvariga för att ersätta indirekt skada (t ex utebliven vinst) eller affektionsvärde utan ansvaret är begränsat till direkt skada. Om inte annat skriftligen avtalas är Oleter-bolagen ansvariga för skada begränsat till det lägre av (a) 100 procent av kontraktsvärdet eller (b) 0,5 prisbasbelopp.

8. REKLAMATION

- 8.1 Reklamation skall ske snarast från det att skadan upptäcktes och senast
- vid skada: senast inom 14 dagar
 - vid förlust: senast inom 30 dagar
- 8.2 Under alla omständigheter måste reklamation ske senast 90 dagar efter utfört uppdrag.
- 8.3 Sker inte reklamation inom de tidsfrister som anges ovan är rätten att påtala skadan eller förlusten förbrukad.

9. BESIKTNING M M

- 9.1 Oleter-bolaget äger rätt att låta besiktiga skadad egendom. Kunden skall utan ersättning vara Oleter-bolaget behjälplig vid besiktning. Underlåts detta förloras rätten till ersättning. Skulle det under besiktningen visa sig att kunden inte är ersättningsberättigad för den påstådda skadan eller förlusten äger Oleter-bolaget rätt att debitera kunden för utfört arbete och tillkommande kostnader.
- 9.2 Oleter-bolagets ersättningsskyldighet omfattar egendomens marknadsvärde vid tidpunkten för skadan eller förlusten.
- 9.3 Oleter-bolaget äger rätt att låta reparera skadad egendom eller ersätta den med likvärdig egendom. Vid reparation utgår inte någon ersättning för eventuell värdeminskning. Om Oleter-bolaget skadad egendom med likvärdig egendom övergår äganderätten till den skadade eller förlorade egendomen till Oleter-bolaget.
- 9.4 Besiktning och avsyning av utförda arbeten sker endast om kunden i tillräckligt god tid begär att så skall ske. Kunden svarar för eventuella besiktningskostnader.

10. BEFRIELSEGRUNDER

- 10.1 Oleter-bolaget är befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse enligt detta avtal, om underlåtenheten har sin grund i omständighet som Oleter-bolaget ej råder över och som förhindrar fullgörandet därav.
- 10.2 Så snart hindret upphört skall förpliktelsen fullgöras på avtalat sätt.

11. ERSÄTTNING

- 11.1 Om inte annat skriftlig avtals utförs allt arbete på löpande räkning enligt Oleter-bolagets vid var tid gällande prislista.
- 11.2 Om inte annat skriftligen avtalas äger Oleter-bolaget rätt att fakturera kunden minst en gång per månad (a conto eller delfaktura). Om inte annat skriftligen avtalas äger Oleter-bolaget rätt att fakturera kund genom att skicka fakturan per email. Det innebär att kunden är skyldig att uppge en fungerande och aktuell emailadress till vilken Oleter-bolaget kan skicka fakturor.
- 11.3 För det fall kunden begär tilläggsarbeten eller tilläggsarbeten är nödvändiga på grund av myndighetsföreskrift debiteras tilläggsarbetena enligt Oleter-bolagets vid var tid gällande prislista.

- 11.4 Kunden skall utöver ersättning för arbete, kostnader och utlägg ersätta Oleter-bolaget för mervärdesskatt och andra pålagor (om inte kunden är konsument eftersom mervärdesskatt då ingår i det avtalade timarvodet eller fasta priset). Har priset i offert lämnats inklusive mervärdesskatt och andra pålagor och ändras dessa skall priset justeras i motsvarande mån.
- 11.5 Äganderätten till köpta varor och tjänster förblir Oleter-bolagets egendom tills full ersättning erlagts.
- 11.6 Vid reglering av skada tillämpas försäkringsbolagets regler för ersättning.

12. BETALNINGSVILLKOR OCH SÄKERHET

- 12.1 Om inte annat skriftligen avtalas är betalningsvillkor 30 dagar för juridisk person och 10 dagar för privatperson.
- 12.2 Oleter-bolaget äger rätt att begära att kunden ställer erforderlig säkerhet för betalning. Om säkerhet begärs har Oleter-bolaget ingen skyldighet att utföra arbete innan sådan säkerhet ställs.

13. TIDPLANER

- 13.1 Samtliga av Oleter-bolagen angivna tidplaner är ungefärliga.

14. TVIST

- 14.1 Om kunden är en privatperson skall tvister avgöras av tingsrätten på den ort där svaranden har sin hemvist.
- 14.2 Om kunden är en juridisk person skall tvister avgöras av tingsrätten på den ort där Oleter-bolaget har sin hemvist.

15. ROT-AVDRAG OCH RUT-AVDRAG

- 15.1 Om kunden önskar ansöka om ROT-avdrag eller RUT-avdrag skall denne tillse att Oleter-bolaget skriftligen får de uppgifter som behövs för att ansökan skall kunna genomföras. Oleter-bolagen lämnar aldrig någon utfästelse om att visst avdrag beviljas, utan det är något som kunden måste undersöka i det enskilda fallet.

Allmänna villkor för Oleter Group AB framtagna och godkända 2020-03-31